

Programme de Formation: Arabe Niveau A2

Objectifs et compétences visés	Public	Prérequis	Durée et modalités
<p>Ce programme de langue arabe de niveau A2 vise à permettre aux apprenants d'acquérir des compétences de base en arabe pour communiquer dans des situations courantes. Les objectifs et compétences visées incluent :</p> <p>1. *Communication orale* :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Être capable de tenir des conversations simples en arabe sur des sujets familiers. - Pouvoir poser des questions et répondre à celles-ci dans des interactions de la vie quotidienne. <p>2. *Communication écrite* :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Être capable de lire et de comprendre des textes courts en arabe, tels que des annonces publicitaires, des messages simples, etc. - Savoir rédiger des messages courts en arabe. - Comprendre l'alphabet arabe. <p>3. *Vocabulaire et grammaire* :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acquérir un vocabulaire de base comprenant des mots et des expressions courants. - Comprendre les règles de base de la grammaire arabe, notamment la conjugaison des verbes et la formation des phrases simples. <p>4. *Culture et Société* :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avoir une compréhension élémentaire de de la culture arabe, y compris des coutumes et traditions courantes. - Être capable de se débrouiller dans un environnement arabophone, comme commander dans un restaurant, demander des directions, etc. 	<p>Ce programme s'adresse aux adultes débutants qui souhaitent acquérir des compétences de base en langue arabe pour des raisons personnelles ou professionnelles. Aucune connaissance préalable de l'arabe n'est requise.</p>	<p style="text-align: center;">A1</p>	<p>A partir de 30h de formation: à définir.</p> <p>La durée des séances et la fréquence sont à étudier.</p>

Programme:

Semaine 1-2 : Communication Orale (6 heures)

- Jours 1-2 : Introduction à des phrases plus complexes et à des conversations sur des sujets courants.
- Jours 3-4 : Narration d'événements passés et descriptions d'expériences personnelles.
- Jours 5-6 : Pratique de l'argumentation et de l'expression d'opinions en arabe.

Semaine 3-4 : Compréhension Orale (6 heures)

- Jours 1-2 : Compréhension de discours et d'interviews en arabe, à un rythme normal.
- Jours 3-4 : Compréhension de discussions plus longues et plus détaillées en arabe.
- Jours 5-6 : Exercices de pratique avec des enregistrements audio variés.

Semaine 5-6 : Expression Écrite (6 heures)

- Jours 1-2 : Rédaction de courriels et de lettres en arabe.
- Jours 3-4 : Rédaction de récits et de textes narratifs plus élaborés.
- Jours 5-6 : Utilisation de vocabulaire et de structures grammaticales avancées en arabe.

Semaine 7-8 : Compréhension Écrite (6 heures)

- Jours 1-2 : Lecture et compréhension d'articles de journaux en arabe.
- Jours 3-4 : Lecture de blogs et d'histoires courtes en arabe.
- Jours 5-6 : Extraction d'informations importantes à partir de textes plus longs.

Semaine 9-10 : Vocabulaire et Grammaire (6 heures)

- Jours 1-2 : Élargissement du vocabulaire en arabe dans des domaines spécifiques d'intérêt.
- Jours 3-4 : Maîtrise des structures grammaticales avancées en arabe.
- Jours 5-6 : Exercices pratiques pour renforcer le vocabulaire et la grammaire.

Semaine 11-12 : Culture et Société (6 heures)

- Jours 1-2 : Approfondissement de la compréhension de la culture arabe, y compris les coutumes et la cuisine.
- Jours 3-4 : Exploration de l'histoire et de la littérature arabes.
- Jours 5-6 : Sensibilisation aux normes culturelles dans les interactions en arabe.

Semaine 13-14 : Autonomie dans l'Apprentissage (6 heures)

- Jours 1-2 : Développement de compétences d'apprentissage autonome en arabe.
- Jours 3-4 : Recherche d'informations en arabe et autoévaluation.
- Jours 5-6 : Préparation à suivre des cours en arabe de manière autonome.

Semaine 15 : Utilisation Professionnelle (si nécessaire, 6 heures)

- Jours 1-3 : Communication professionnelle en arabe, rédaction de documents et participation à des réunions.

Conditions d'accès à la formation

✓ **Analyse de besoins et disponibilités**

✓ **Voir Conditions Générales de Vente(<https://a-ssafir.com/cgv/>).**

Personnes en situation de Handicap.

Les personnes en situation de handicap peuvent avoir des besoins spécifiques pour suivre la formation.

N'hésitez pas à nous

contacter pour en discuter ou à mentionner vos remarques sur l'analyse de besoins. Notre centre de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite, place de parking handicapé devant le bâtiment.

Modalités pédagogiques	Tarifs HT	Effectif	Calendrier
En présentiel (dans vos locaux ou nos locaux), En distanciel: par visio	2406€ TTC pour 30h en session individuelle.	Nous préconisons une formule individuelle. Si formule groupe souhaitée: nous consulter.	Démarrage toute l'année.

Lieu de formation A-SSAFIR

Notre centre de formation se trouve dans le Technoparc Basso Cambo, 2 Impasse Michel Labrousse, Maison des lois 3eme étage À Toulouse (31100).

Nous sommes à 5 minutes à pied du terminus du métro Basso Cambo et des arrêts de bus du métro; nous avons des parkings gratuits si vous êtes motorisés. Il y a des restaurants à proximité, food truck, livraison au pied du bâtiment, hôtel.

Pour ceux qui veulent venir avec leur repas, un frigo, un micro-ondes, une bouilloire, une machine à café sont à disposition dans l'espace détente; des tables communes sont à disposition dans l'espace vert autour du bâtiment quand la météo le permet!

Un distributeur de boissons chaudes et froides, viennoiseries et sandwiches est à disposition dans le hall du Bâtiment. Wifi gratuit.

Vidéo projecteur dans les salles modernes et lumineuses. Nous pouvons organiser les formations en vos locaux ou louer une salle dans un lieu annexe si souhaité.

Programme de Formation: Arabe

Niveau A2 (avec ou sans certification)

Méthodes pédagogiques	Moyens pédagogiques
Approche orale et écrite.	Les supports pédagogiques: Supports: Manuel d'arabe moderne ASSIFR Flash cards. Les salle A-SSAFIR sont équipées de: vidéoprojecteur, paper board, wifi gratuit, imprimante. Les formateurs en visio utilisent: ZOOM ou Teams (si besoins peuvent utiliser vos outils): partages de documents avec différents formats, enregistrement des séances...
L'équipe pédagogique	
Intervenant: Abdelaziz AIT HAMD Diplômé de Science Po Toulouse et Doctorant en didactique de langue arabe à l'université Toulouse Jean Jaures, bdeliz est passionné par le travail associatif sportif, culturel et interculture l. Il travaille en tant que formateur de langue et de culture arabe et formateur sportif.	
Contrôle des absences / présence	
Feuille d'émargement en présentiel ou certificat de réalisation en distanciel ou formation mixte.	
Evaluation de la progression pendant la formation	Evaluation finale
Le formateur trace sur le journal de suivi pédagogique le contenu de ses séances pour le suivi et la progression. Un questionnaire de satisfaction est remis à mi-Parcours ce qui permet si besoin d'apporter des améliorations dans le contenu du programme, réorientation....	Le formateur va commenter la progression de l'apprenant, définir le niveau atteint et ce qu'il est capable de faire en arabe à ce jour. Une attestation de fin de formation sera remis Accompagnée des résultats de la certifications passée (selon contrat) et copie du certificat de réalisation.
Evaluation de satisfaction finale	
En fin de formation le stagiaire remplit un questionnaire de satisfaction en ligne. A 3 mois un questionnaire lui est envoyé pour suivre son utilisation pratique.	
Contact technique, pédagogique, administratif et financier	
AIT HAMD ABDELAZIZ , 0669910817 , contact@a-ssafir.com	